



Siam Mind Travel Co., Ltd.

Tel. (+66) 02-1872713-4 Fax. (+66) 02-1872657

E-mail : info@siammindtravel.com Website : www.siammindtravel.com

TAT license No. 11/6047

1104/231 Pattanakarn Rd. Suanluang Bangkok 10250 Thailand

เอกสารประกอบการขอวีซ่า ประเทศ "เบลเยียม"

- ◆ กรุณารอกแบบฟอร์มนี้โดยละเอียด เพื่อความสะดวกและเป็นประโยชน์ในการขอวีซ่า และส่งคืนบริษัทฯ พร้อมหลักฐานประกอบการขอวีซ่าดังรายละเอียดด้านล่าง
- ◆ ในกรณีที่ผู้เดินทางถือพาสปอร์ตและเอกสารต่างคำว กรุณาติดต่อสอบถามแผนกวีซ่า โทร. 02 187 2713-4
- ◆ ใช้เวลาในการพิจารณาขึ้นและร้องขอโดยสถานทูตเบลเยียมประจำประเทศไทย ประมาณ 10 วันทำการ ขึ้นอยู่กับช่วงระยะเวลาที่มีผู้ยื่นขอวีซ่ามากน้อยเพียงใด

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....
 ที่อยู่ปัจจุบัน
 อาชีพ / ตำแหน่ง..... ชื่อบริษัท / ห้างร้าน.....
 ที่อยู่ทำงาน
 โทรศัพท์ (ที่ทำงาน)..... โทรศัพท์ (ที่บ้าน)..... มือถือ.....
 สถานภาพ โสด แต่งงาน ม่าย หย่า แยกทางกัน
 ชื่อคู่สมรส
 วันเดือนปีเกิดคู่สมรส/...../..... สถานที่เกิดคู่สมรส

กรุณาตรวจเช็คเอกสารให้ครบถ้วน โดยทำเครื่องหมาย ลงในช่อง ข้างล่างนี้

- 1. หนังสือเดินทาง (PASSPORT) ที่เหลืออายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ก่อนการเดินทาง) และต้องมีหน้าว่างที่ยังไม่ได้ประทับตรา 3 หน้าขึ้นไป โปรดตรวจดูอย่างละเอียด (ถ้ามีเล่มเก่าโปรดแนบมาด้วย)
- 2. รูปถ่าย สี ขนาด 3.5 ซม. x 4.5 ซม. จำนวน 2 ใบ รูปพื้นด้านไม่มัน พื้นหลังขาวเท่านั้น (หน้าตรง เน้นใบหน้า ไม่นั่นลำตัว) ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (กรุณาเขียนชื่อที่ด้านหลังรูปด้วยปากกาถูลิ้น ห้ามหมึกซึม)
- 3. หลักฐานการทำงาน
 - 3.1 เจ้าของกิจการ - ใช้สำเนาทะเบียนการค้าหรือหนังสือรับรองจดทะเบียนหุ้นส่วน (ต้อง Update ภายใน 3 เดือน) กรณีไม่จดทะเบียนใช้เอกสารการเสียภาษีแทน
 - 3.2 พนักงานบริษัท - ใช้จดหมายรับรองการทำงาน ระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือน วันเริ่มทำงาน หรือ อายุการทำงาน พร้อมทั้งระบุวันที่ลาหยุด (ภาษาอังกฤษตัวจริง)
 - 3.3 ข้าราชการ - ใช้จดหมายรับรองตำแหน่งจากหน่วยงานที่สังกัดเป็นภาษาอังกฤษ (ไม่จำเป็นต้องระบุว่าเป็นต่างประเทศ) ระบุวันลาหยุด กรณีเกษียณอายุใช้สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ
- 4. หลักฐานการเงิน - สมุดบัญชีธนาคารตัวจริง ย้อนหลัง 6 เดือน (ปรับข้อมูลเป็นปัจจุบัน พร้อมสำเนา)
- 5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- 6. สำเนาใบสำคัญการสมรส (เฉพาะสตรี กรณีที่สมรสแล้ว) สำเนาใบสำคัญการหย่า (เฉพาะสตรี กรณีที่หย่าแล้ว)
- 7. หลักฐานการเดินทาง
 - สำเนาการจองตั๋วเครื่องบิน

- สำเนาการสำรองที่พัก
- สำเนาประกันสุขภาพระหว่างการเดินทาง (วงเงินคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลอย่างน้อย 1,500,000 บาท)

8. หนังสือหรือจดหมายเชิญจากบริษัท หรือหน่วยงานในประเทศเยอรมัน (สำหรับวีซ่าธุรกิจ)
9. หนังสือรับรองทางการเงินของทางบริษัทฯ ที่เชิญ พร้อมระบุชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง (ซึ่งทางธนาคารเป็นผู้ออกให้) **ผู้เยาว์ (อายุยังไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์) ที่ไม่ได้เดินทางกับบิดามารดาหรือผู้ปกครอง ต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้:**

- สูติบัตรตัวจริงและสำเนา
- หนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากบิดามารดาหรือผู้ปกครองตามกฎหมาย (ต้องเป็นเอกสารต้นฉบับที่ออกโดยสำนักงานเขตหรือที่ว่าการอำเภอ)
- หนังสือรับรองสถานภาพจากทางโรงเรียน มหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษา (ภาษาอังกฤษตัวจริง)
- ใ้ขอเอกสารการเงินของบิดา หรือ มารดา ท่านใดท่านหนึ่ง

**** หมายเหตุ : ผู้เดินทางต้องยื่นขอวีซ่าด้วยตนเอง**

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อ +66 21187002 เวลาทำการ 08.30 – 16.00 น. และ 13.00 – 16.00 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดทำการของสถานทูต ท่านยังสามารถติดต่อเราได้ทาง info.beth@vfshelpline.com

การนัดหมายเพื่อการยื่นคำร้องขอวีซ่า

ผู้ยื่นคำร้องทุกท่านที่มีความประสงค์จะยื่นคำร้องขอวีซ่าเชิงแก่นเพื่อที่จะเดินทางไปประเทศเบลเยียมนั้นจำเป็นต้องดำเนินการยื่นขอวีซ่าด้วยตนเองที่สถานทูตเบลเยียม โดยท่านสามารถดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ด้านล่างเพื่อนัดหมายเวลาล่วงหน้า:

- หลังจากที่ท่านได้ทำการชำระเงิน 1 วันทำการเพื่อให้ข้อมูลการชำระเงินผ่านเข้าสู่ระบบ ผู้ยื่นคำร้องจำเป็นต้องใช้เงินที่ชำระนี้ภายใน 30 วันหลังจากวันที่ทำการชำระเงิน
- หลังจาก 1 วันทำการ ท่านสามารถทำ **การนัดหมายเวลาล่วงหน้าออนไลน์** ได้โดยการเลือกวันที่ท่านต้องการเพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าที่สถานทูต
- เมื่อท่านได้ดำเนินการกำหนดวันนัดหมายเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์โดยอัตโนมัติถึงท่านซึ่งจะมีหนังสือนัดหมายแนบไปด้วย
- โปรดพิมพ์หนังสือนัดหมายลงบนกระดาษเปล่าเพื่อนำหนังสือนัดหมายนี้ไปแสดงที่ **สถานทูต** ในวันที่นัดหมายและควรไปก่อนเวลานัดหมาย 15 นาที พร้อมทั้งนำใบคำร้องขอวีซ่าและเอกสารประกอบต่างๆที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ตามที่ได้ชี้แจงไว้ในรายละเอียดของวีซ่าแต่ละประเภทไปพร้อมกันด้วย
- ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องไม่สามารถทำการนัดหมายเวลาล่วงหน้าผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตหรืออีเมลได้ ท่านสามารถโทรศัพท์มาที่ศูนย์บริการที่หมายเลข +662 2639102

การเลื่อนวันนัดหมาย: ผู้ยื่นคำร้องสามารถเลื่อนวันนัดหมายของท่านได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น การเลื่อนวันนัดหมายจะกระทำได้อีกต่อเมื่อท่านแจ้งการเลื่อนวันนัดหมาย 2 วันทำการก่อนวันนัดหมายในครั้งแรกภายในช่วงระยะเวลา 30 วัน

การยกเลิกวันนัดหมาย: ในกรณีที่ผู้ยื่นคำร้องมีความประสงค์จะยกเลิกวันนัดหมายของท่าน ท่านไม่สามารถเรียกค่าธรรมเนียมการบริการที่ท่านได้ชำระให้แก่วีเอฟเอสคืนได้ หากท่านต้องการดำเนินการนัดหมายใหม่ ท่านจำเป็นต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่อีกครั้ง

โปรดทราบ:

ค่าธรรมเนียมการบริการที่ได้ชำระให้แก่วีเอฟเอสนั้นไม่สามารถเรียกคืนได้ไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม